

## REGULAMIN KONKURSU „PAKIETY MARKETINGOWE” w ramach projektu „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Suwałkach”

### §1

#### Postanowienia ogólne

1. Regulamin konkursu określa zasady przyznawania „pakietów marketingowych” w ramach projektu „**Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Suwałkach**” (dalej: Projekt) realizowanego przez Agencję Rozwoju Regionalnego ARES S.A. w Suwałkach w partnerstwie z Fundacją Rozwoju Przedsiębiorczości w Suwałkach (zwaną dalej: Realizator Konkursu / Realizator). *Projekt „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Suwałkach”, RPPD.07.03.00-20-0023/19, współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa VII „Poprawa spójności społecznej”, Działanie 7.3 „Wzmocnienie roli ekonomii społecznej w rozwoju społeczno-gospodarczym województwa podlaskiego”*
2. Maksymalny budżet Konkursu wynosi 60 000,00 zł brutto i nie będzie przez Realizatora zwiększony.
3. Konkurs realizowany jest na terenie województwa podlaskiego na terenie subregionu suwalskiego (w powiatach: m. Suwałki, suwalskim, sejneńskim, augustowskim, sokólskim i monieckim).
4. Biuro Realizatora Konkursu znajduje się w Suwałkach przy ul. Tadeusza Kościuszki 62, 16-400 Suwałki.

### § 2

#### Słownik pojęć

1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o:

1) **podmiocie ekonomii społecznej (PES)**, należy przez to rozumieć:

- a) spółdzielnię socjalną, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1205);
- b) jednostkę reintegracyjną, realizującą usługi reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:
  - i. CIS i KIS;
  - ii. ZAZ i WTZ, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426);
- c) organizację pozarządową lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688);
- d) spółdzielnię, której celem jest zatrudnienie tj. spółdzielnię pracy lub spółdzielnię inwalidów i niewidomych, działające w oparciu o ustawę z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze (Dz. U. z 2018 r. poz. 1285, z późn. zm.);
- e) koło gospodyń wiejskich, o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o kołach gospodyń wiejskich (Dz. U. poz. 2212, z późn. zm.);

f) zakład pracy chronionej, o którym mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

2) **przedsiębiorstwie społecznym(PS)**, należy przez to rozumieć podmiot, który spełnia łącznie poniższe warunki:

a) posiada osobowość prawną i prowadzi:

i) działalność gospodarczą zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub

ii) działalność odpłatną pożytku publicznego w rozumieniu art. 8 ustawy z dnia 24 kwietnia 2004 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, lub

iii) działalność oświatową w rozumieniu art. 170 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148), lub

iv) działalność kulturalną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1983, z późn. zm.),

b) zatrudnia co najmniej 30% osób, które należą do minimum jednej z poniższych grup:

i) osoby bezrobotne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265, z późn. zm.);

ii) osoby do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadające status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;

iii) osoby poszukujące pracy niepozostające w zatrudnieniu lub niewykonujące innej pracy zarobkowej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;

iv) osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;

v) osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1878, z późn. zm.);

vi) osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 pkt 1–3 i 5–7 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 217, z późn. zm.), tj.

- osoby bezdomne realizujące indywidualny program wychodzenia z bezdomności, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,

- osoby uzależnione od alkoholu,

- osoby uzależnione od narkotyków lub innych środków odurzających,

- osoby długotrwale bezrobotne w rozumieniu przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy - bezrobotni pozostający w rejestrze powiatowego urzędu pracy łącznie przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat, z wyłączeniem okresów odbywania stażu i przygotowania zawodowego dorosłych,

- osoby zwalniane z zakładów karnych, mających trudności w integracji ze środowiskiem, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,

- uchodźcy realizujący indywidualny program integracji, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,

vii) osoby podlegające ubezpieczeniu społecznemu rolników w pełnym zakresie na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, jeżeli ich dochód ustalany zgodnie z art. 7 ust.

5–10 ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2018 r. poz. 2134, z późn. zm.) wynosi nie więcej niż dochód z 6 hektarów przeliczeniowych;

viii) osoby spełniające kryteria, o których mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, tj.:

- osoba samotnie gospodarująca, której dochód nie przekracza kwoty 461 zł,
- osoba w rodzinie, w której dochód na osobę nie przekracza kwoty 316 zł;

ix) osoby, o których mowa w art. 49 pkt 7 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;

x) osoby usamodzielniane, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;

xi) osoby ubogie pracujące, tj. osoby wykonujące pracę, za którą otrzymują wynagrodzenie i które są uprawnione do korzystania z pomocy społecznej na podstawie przesłanki ubóstwo, tj., której dochody nie przekraczają kryteriów dochodowych ustalonych w oparciu o próg interwencji społecznej.

c) jest podmiotem, który nie dystrybuuje zysku lub nadwyżki bilansowej pomiędzy udziałowców, akcjonariuszy lub pracowników, ale przeznaczają go na wzmocnienie potencjału przedsiębiorstwa, jako kapitał niepodzielny oraz w określonej części na reintegrację zawodową i społeczną;

d) jest zarządzany na zasadach demokratycznych, co oznacza, że struktura zarządzania PS lub ich struktura własnościowa opiera się na współzarządzaniu w przypadku spółdzielni, akcjonariacie pracowniczym lub zasadach partycypacji pracowników, co podmiot określa w swoim statucie lub innym dokumencie założycielskim;

e) wynagrodzenia wszystkich pracowników, w tym kadry zarządzającej są ograniczone limitami, tj. nie przekraczają wartości, o której mowa w art. 9 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

f) zatrudnia w oparciu o umowę o pracę, spółdzielczą umowę o pracę lub umowę cywilnoprawną (z wyłączeniem osób zatrudnionych na podstawie umów cywilnoprawnych, które prowadzą działalność gospodarczą, co najmniej trzy osoby w wymiarze czasu pracy co najmniej ¼ etatu, a w przypadku umów cywilnoprawnych na okres nie krótszy niż 3 miesiące i obejmujący nie mniej niż 120 godzin pracy łącznie przez wszystkie miesiące, przy zachowaniu proporcji zatrudnienia określonych w lit. b);

g) prowadzi wobec zatrudnionych osób, o których mowa w lit. b, uzgodniony z tymi osobami i określony w czasie proces reintegracyjny, mający na celu zdobycie lub odzyskanie kwalifikacji zawodowych lub kompetencji kluczowych.

*Definicja przedsiębiorstwa społecznego wskazana w niniejszym Regulaminie tożsama jest z definicją wskazaną w Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020.*

3) **pakiecie marketingowym (dalej: Pakiet)**, należy przez to rozumieć wsparcie finansowe dla PES/PS umożliwiające zakup usług promocyjno-marketingowych

4) **aktywnej działalności ekonomicznej**, należy przez to rozumieć aktywną działalność gospodarczą potwierdzoną wpisem do właściwego rejestru i/lub aktywną statutową działalność

odpłatną pożytku publicznego potwierdzoną zapisami statutowymi bądź uchwałą właściwego organu PS, realizowaną zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

5) **umowie**, należy przez to rozumieć umowę określającą warunki wykorzystania i realizacji usług promocyjno-marketingowych w formie Pakietu Marketingowego zawieraną pomiędzy Realizatorem, i Wnioskodawcą (Uczestnikiem projektu), który złożył wniosek w ramach Konkursu,

6) **uczestniku projektu**, należy przez to rozumieć PES/PS i jego przedstawicieli, którzy złożyli dokumenty rekrutacyjne i skorzystali z przynajmniej jednej formy wsparcia.

7) **Realizatorze Konkursu / Realizatorze**, należy przez to rozumieć partnera projektu „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Suwałkach”, Fundację Rozwoju Przedsiębiorczości w Suwałkach, ul. Tadeusza Kościuszki 62, 16-400 Suwałki.

8) **Konkursie**, należy przez to rozumieć konkurs organizowany na podstawie niniejszego regulaminu.

9) **obszar realizacji projektu / subregion suwalski** – podregion województwa podlaskiego w skład, którego wchodzi następujące powiaty: suwalski, augustowski, sejneński, sokólski, moniecki, miasto Suwałki.

10) **Komisja Oceny Wniosków** – organ powołany przez Prezesa Fundacji Rozwoju Przedsiębiorczości w Suwałkach składający się z trzech ekspertów oraz przewodniczącego Komisji, którego zadaniem jest ocena formalna i merytoryczna wniosków o przyznanie pakietów marketingowych.

### §3

#### Przedmiot konkursu i organizacja zasad przyznawania Pakietów.

1. Celem Konkursu jest wyłonienie PES/PS do udzielenia wsparcia w postaci pakietu marketingowego mających na celu zwiększenie potencjału ekonomicznego PES/PS oraz rozpoznawalności produktów i usług PES/PS na rynku.

2. Pakiet, o który PES/PS może wystąpić musi być dostosowany do jego indywidualnych potrzeb i umożliwić mu rozwój działalności ekonomicznej oraz można go przeznaczyć wyłącznie na promocję produktów lub usług świadczonych przez Wnioskodawcę.

3. Pakiet, można przeznaczyć wyłącznie na sfinansowanie następujących usług:

- 1) ogłoszenia w prasie, radio,
- 2) reklama w internecie,
- 3) utworzenie strony internetowej PS,
- 4) organizacja pokazów, degustacji,
- 5) wykonanie materiałów promocyjnych np.: rol-upów, plakatów, ulotek, itp.
- 6) inne produkty lub usługi promocyjne najbardziej efektywne dla typu działalności PS.

4. Jeden PES/PS może otrzymać jeden Pakiet o łącznej wartości do 2 000,00 zł brutto/netto<sup>1</sup>.
5. W ramach projektu przewiduje się przyznanie Pakietów dla 30 PES/PS.
6. Realizator projektu zawrze przedmiotową Umowę w terminie do 14 dni od dnia ogłoszenia listy rankingowej na stronie internetowej.
7. Realizacja usług w ramach Pakietu nie może rozpocząć się wcześniej niż w dniu zawarcia Umowy.
8. Realizator po podpisaniu Umowy zobowiązany jest wydać podmiotowi zaświadczenie o udzielonej pomocy de minimis, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. 2007 Nr 53, poz. 354).
9. PES/PS zobowiązane jest przechowywać dokumentację związaną z otrzymaną pomocą przez okres 10 lat, licząc od dnia podpisania niniejszej umowy, o której mowa w §2 ust. 5.
10. PES/PS otrzymuje środki pieniężne na swoje konto bankowe, w terminie do 14 dni od daty zawarcia Umowy.

#### §4

#### Podmioty kwalifikujące się do uzyskania wsparcia w formie Pakietu

1. Do udziału w Konkursie uprawnione są PES/PS, które łącznie spełniają poniższe warunki:
  - 1) posiadają osobowość prawną,
  - 2) spełniają definicję PES, o której mowa w §2 ust. 1 pkt. 1 lub PS, o której mowa w §2 ust. 1 pkt. 2,
  - 3) są zarejestrowane na terenie następujących powiatów: m. Suwałki, suwalskim, sejneńskim, augustowskim, sokólskim i monieckim,
  - 4) prowadzą aktywną działalność ekonomiczną, o której mowa w §2 ust. 1 pkt. 4,
  - 5) nie są w dniu składania Wniosku i nie będą w dniu zawierania Umowy w złej sytuacji ekonomicznej, tj. sytuacji nie rokującej na dalszy ich rozwój i funkcjonowanie, w tym w szczególności PES/PS, wobec których nie toczy się i nie istnieją okoliczności uzasadniające wszczęcie postępowania likwidacyjnego, upadłościowego, naprawczego lub innego, które może mieć wpływ na sytuację prawną lub ekonomiczno-finansową PES/PS, wobec PES/PS nie toczy się w dniu zawarcia Umowy postępowanie egzekucyjne ani zabezpieczające.
  - 6) złożyły formularz rekrutacyjny przystąpienia do projektu wraz z deklaracją udziału w projekcie oraz oświadczeniem uczestnika/osoby biorącej udział w projekcie lub złożą takie dokumenty łącznie z wnioskiem udziału w konkursie „Pakiety Marketingowe”

<sup>1</sup> w przypadku, gdy podmiot jest płatnikiem VAT, koszty podatku VAT stanowią wydatek niekwalifikowalny, dotacja wówczas może zostać przyznana w kwocie netto

## §5

### Kwalifikowalność wydatków w ramach Pakietu

1. Wydatki w ramach Pakietu muszą:
  - 1) zawierać się w ramach typów/rodzajów usług/produktów wymienionych §3 pkt. 3.
  - 2) być dostosowane do indywidualnych potrzeb PES/PS i mają umożliwić mu rozwój aktywnej działalności ekonomicznej,
  - 3) być racjonalne i efektywne,
  - 4) być zgodne z odrębnymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
2. Wydatki w ramach Pakietu mogą być sfinansowane wyłącznie ze środków otrzymanego dofinansowania. Nie ma możliwości refundacji wydatków poniesionych przed podpisaniem Umowy.

## §6

### Procedura składania Wniosków w Konkursie

1. Wnioski w ramach Konkursu PES/PS składają na wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Wnioski należy wypełniać komputerowo w języku polskim.
3. Wniosek należy składać w formie papierowej. Wypełniony wniosek należy wydrukować i podpisać. Wniosek może być dostarczony osobiście do biura Realizatora Konkursu ul. Tadeusza Kościuszki 62, 16-400 Suwałki lub przesłany pocztą.
4. Termin składania Wniosków zostanie ogłoszony w formie komunikatu na stronie internetowej projektu, tj. [www.owes.ares.suwalki.pl](http://www.owes.ares.suwalki.pl) oraz stronie <https://ekonomiaspoleczna.frp.pl>

## §7

### Procedura rozpatrywania Wniosków w Konkursie

1. Procedura oceny Wniosku składa się z dwóch następujących kolejno po sobie etapów:
  - 1) Ocena formalna;
  - 2) Ocena merytoryczna.
2. W ramach oceny formalnej weryfikowane zostanie, czy:
  - 1) Wniosek został złożony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu,
  - 2) Wnioskodawca jest uczestnikiem projektu, tj. złożył formularz rekrutacyjny, deklarację udziału w projekcie oraz oświadczenie uczestnika/osoby biorącej udział w projekcie,
  - 3) Wnioskodawca złożył 1 Wniosek
  - 4) Wniosek wypełniono komputerowo w języku polskim i podpisano,
  - 5) PES/PS kwalifikuje się do wzięcia udziału w Konkursie,

6) Łączna kwota usług wskazanych w Wniosku zgłoszeniowym nie przekracza 2000,00 zł<sup>2</sup>

7) Wydatki i usługi przewidziane do sfinansowania w ramach usług specjalistycznych są kwalifikowalne.

3. Ocena formalna dokonywana jest na zasadzie spełnia/nie spełnia. Pozytywną ocenę formalną uzyskuje Wnioskodawca w przypadku spełnienia wszystkich wymienionych kryteriów. Jeśli którekolwiek z kryteriów nie będzie spełnione, wniosek podlega odrzuceniu.

4. Ocena formalna dokonywana jest zgodnie z Kartą oceny formalnej, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu. Ocena formalna będzie przeprowadzana w ciągu 3 dni roboczych od daty wpłynięcia wniosku do biura projektu. O wynikach oceny formalnej i zakwalifikowaniu bądź nie zakwalifikowaniu Wniosku do oceny merytorycznej Wnioskodawca zostanie poinformowany drogą elektroniczną za pośrednictwem e-maila lub telefoniczną. Od oceny formalnej nie przysługuje odwołanie.

5. Ocenie merytorycznej podlegają wnioski, które pozytywnie przeszły etap oceny formalnej.

6. Kryteria oceny merytorycznej i odpowiadająca im punktacja są przedstawione w poniższej tabeli:

Lp.	Opis kryterium	Max. liczba punktów możliwych do uzyskania
1.	<b>Uzasadnienie potrzeby dofinansowania usług (max 10 pkt):</b>	<b>10pkt</b>
	1. Czy wnioskodawca wyczerpująco uzasadnił/opisał potrzebę uzyskania wsparcia? – ocena na podstawie złożonego wniosku,	5 pkt
	2. Historia funkcjonowania PS: a) poniżej 12 m-cy b) od 12 do 36 m-cy c) powyżej 36 m-cy	5 pkt 3 pkt 1 pkt
2.	<b>Wzmocnienie potencjału podmiotu do prowadzenia działalności gospodarczej (max 10 pkt)</b>	<b>10 pkt</b>
	1. Czy wnioskodawca przeznaczy pakiet marketingowy na rzecz promowania konkretnych produktów i/lub usług oferowanych przez PES/PS? – ocena na podstawie złożonego wniosku,	5 pkt
	2. Czy wnioskodawca wyczerpująco opisał aspekt wpływu wsparcia na wzmocnienie ekonomiczne prowadzonej działalności, m.in. pozyskanie nowych klientów / zwiększenie sprzedaży / zwiększenie rozpoznawalności podmiotu i jego produktów? – ocena na podstawie złożonego wniosku.	5 pkt

<sup>2</sup> w przypadku, gdy podmiot jest płatnikiem VAT, koszty podatku VAT stanowią wydatek niekwalifikowalny, dotacja wówczas może zostać przyznana w kwocie netto

7. Ocena merytoryczna dokonywana jest przez Komisję Konkursową, składającą się z 3 osób powołanych przez Realizatora, zgodnie z Kartą oceny merytorycznej, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
8. Ocena merytoryczna wniosku zostanie dokonana w ciągu 10 dni roboczych od dnia dokonania oceny formalnej ostatniego ze złożonych Wniosków. W przypadku dużej liczby Wniosków istnieje możliwość przedłużenia terminu przeprowadzenia oceny merytorycznej, o czym Realizator poinformuje Wnioskodawców drogą elektroniczną za pośrednictwem emaila lub przez swoją stronę internetową.
9. Każdy Wniosek oceniany jest według wskazanych powyżej kryteriów przez 2 członków Komisji oddzielnie. Ostateczna ocena (punktacja) wniosku to średnia arytmetyczna ocen poszczególnych oceniających.
10. W przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy oceniającymi w ocenie merytorycznej Wniosku przekraczającej 30% punktów w ogólnej ocenie, Wniosek podlega ponownej ocenie przez trzeciego członka Komisji.
11. Maksymalna liczba punktów, którą może uzyskać Wniosek na etapie oceny merytorycznej, wynosi 20. Aby Wniosek mógł zostać zakwalifikowany do uzyskania wsparcia musi uzyskać minimum 12 punktów (tj. 60% maksymalnej liczby punktów).
12. Na podstawie wyników oceny merytorycznej utworzona zostanie lista rankingowa. Wsparcie otrzymają Wnioskodawcy, których wnioski zajmą pierwsze 30 miejsc na liście rankingowej, pod warunkiem uzyskania minimalnej liczby punktów.
13. W przypadku uzyskania przez Wnioskodawców takiej samej liczby punktów, o pozycji na liście rankingowej decyduje łączna wyższa liczba punktów przyznana za pkt. 1 ppkt. 2 oraz pkt. 2 ppkt. 2 z karty oceny merytorycznej.
14. Od oceny merytorycznej nie przysługuje odwołanie.
15. Ogłoszenie wyników nastąpi poprzez opublikowanie listy rankingowej na stronie Realizatora, najpóźniej w 30 dniu roboczym od dnia zakończenia naboru Wniosków (pod warunkiem, że Realizator nie zadecyduje o przedłużeniu terminu oceny Wniosków).
16. Po ogłoszeniu wyników konkursu Organizator skontaktuje się z Wnioskodawcami w celu potwierdzenia woli skorzystania ze wsparcia i ustalenia terminu zawarcia Umowy.
17. W przypadku odmowy podpisania Umowy Realizator przyznaje wsparcie w postaci Pakietu Marketingowego kolejnemu w kolejności PES/PS, który otrzymał minimalną liczbę punktów, a nie znalazł się w pierwszej 30 listy rankingowej.



## § 8

### Postanowienia końcowe

1. Realizator zastrzega możliwość zmiany postanowień niniejszego Regulaminu bez podania przyczyny, a także zamknięcia naboru wniosków zgłoszeniowych w dowolnym momencie bez rozstrzygnięcia. W takim przypadku PES/PS nie przysługują żadne roszczenia z tytułu przygotowania i złożenia Wniosków. Sytuacja taka dotyczyć może w szczególności wystąpienia przyczyn niezależnych od Realizatora.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem publikacji na stronie internetowej projektu.
3. Zmiana Regulaminu odbywa się poprzez jego publikację na stronie internetowej projektu.
4. Złożenie wniosku w Konkursie jest jednoznaczne z zapoznaniem się i akceptacją niniejszego Regulaminu.
5. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Realizatora
6. W zakresie spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie obowiązują zapisy prawodawstwa krajowego i unijnego.
7. Integralną część niniejszego Regulaminu stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Wzór Wniosku

Załącznik nr 2 – Wzór karty oceny formalnej

Załącznik nr 3 – Wzór karty oceny merytorycznej

Załącznik nr 4 – Wzór Umowy o przyznanie pakietu marketingowego